

12. Vurdering af professionel udvikling – anvendes ved vejledersamtaler

Dette skema anvendes ved hver samtale med den uddannelsessøgende på baggrund af dennes mundtlige eller skriftlige rapport over det lærte og fremvisning af dokumentation for læring. Skemaet udfyldes af vejlederen og afleveres til den uddannelsesansvarlige overlæge.

- | | JA |
|---|--------------------------|
| • Har den uddannelsessøgende fulgt den individuelle uddannelsesplan fra sidste møde? | <input type="checkbox"/> |
| • Er læringsmålene nået? | <input type="checkbox"/> |
| • Hvis ikke - har den uddannelsessøgende da en fornuftig forklaring på årsagen/problemet? | <input type="checkbox"/> |
| • Har den uddannelsessøgende udarbejdet rapport over læring iht. uddannelsesplanen? | <input type="checkbox"/> |
| • Har den uddannelsessøgende forslag til ny uddannelsesplan? | <input type="checkbox"/> |
| • Patientkategorier og procedurer, som findes på listen, er gennemgået og den uddannelsessøgende har fået behørig erfaring i forhold til dette tidspunkt i uddannelsen? | <input type="checkbox"/> |
| • Hvis ikke - har den uddannelsessøgende en fornuftig plan for, hvorledes erfaringen kan opnås? | <input type="checkbox"/> |
| • Har den uddannelsessøgende opnået godkendelse af de obligatoriske kurser efter planen? | <input type="checkbox"/> |
| • Har den uddannelsessøgende opnået godkendelse af kliniske kompetencemålinger efter planen? | <input type="checkbox"/> |

Den professionelle udvikling er samlet vurderet som godkendt efter _____ mdr.

Vejlederens underskrift og stempel :.....

Dato:.....